

Teater Momentum S/I

Filosofgangen 19, 5000 Odense C
CVR-nr. 28 63 83 61

Årsrapport for regnskabsåret 01.07.24 - 30.06.25

Penneo dokumentnøgle: QUUBD-OSCAK-1E8KT-4KVVH-TNWTP-ELT5M

Institutionsoplysninger m.v.	3
Ledelsespåtegning	4 - 5
Den uafhængige revisors revisionspåtegning	6 - 10
Ledelsesberetning	11 - 24
Resultatopgørelse	25
Balance	26
Egenkapitalopgørelse	27
Noter	28 - 40

Institution

Teater Momentum S/I
Filosofgangen 19
5000 Odense C
Hjemmeside: www.teatermomentum.dk
Hjemsted: Odense C
CVR-nr.: 28 63 83 61
Regnskabsår: 01.07 - 30.06

Direktion

Jeppe Sand

Bestyrelse

Søren Friis Møller
Lasse Thomsen
Joost Nijhoff
Rikke Berg Kjær
Susan Mose
Anne Scheel Nordestgaard Dyrehauge

Revision

Beierholm
Godkendt Revisionspartnerselskab

Vi har dags dato aflagt årsrapporten for regnskabsåret 01.07.24 - 30.06.25 for Teater Momentum S/I.

Årsrapporten er aflagt i overensstemmelse med Teater Momentum S/I vedtægter, bekendtgørelse nr. 1701 af 21. december 2010 om økonomisk og administrative forhold for modtagere af driftstilskud fra Kulturministeriet.

Vi har som ledelse for Teater Momentum S/I udarbejdet den medfølgende billetsalgsopgørelse for formidlingsordningen for tilskudsperioden 1. juli 2024 – 30. juni 2025 i overensstemmelse med Slots- og Kulturstyrelsens tilsagnsbrev af 22. marts 2024 samt Slots- og Kulturstyrelsens vejledning af 2. januar 2020 for formidlingsordningens pulje 2.

Vi bekræfter, at den medfølgende billetsalgsopgørelse m.v. for formidlingsordningen (Slots- og Kulturstyrelsens j.nr. FTF20W.2023-0020) med et samlet anvendt formidlingstilskud for teatersæson 1. juli 2024 – 30. juni 2025 på kr. 767.504 er retvisende og i overensstemmelse med regnskabet for 2024/25 for Teater Momentum S/I.

Vi bekræfter desuden, at antallet af billetter solgt med rabat til børn og unge under 25 år samt billetter solgt under øvrige rabatformer er i overensstemmelse med regnskabet for Den selvejende institution Momentum og at de solgte billetter med rabat opfylder kravene til minimumspris og minimumsrabat, jf. § 11 stk. 1 og stk. 4, nr. 1 og 2 i bekendtgørelse nr. 1098 af 26. oktober 2019 om formidlingstilskud til nedbringelse af billetpriser.

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af institutionens aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 30.06.25 og resultatet af institutionens aktiviteter for regnskabsåret 01.07.24 - 30.06.25.

Ledelsesberetningen indeholder efter vores opfattelse en retvisende redegørelse for de forhold, beretningen omhandler.

Odense C, den 19. november 2025

Direktionen

Jeppe Sand

Bestyrelsen

Søren Friis Møller

Lasse Thomsen

Joost Nijhoff

Rikke Berg Kjær

Susan Mose

Anne Scheel Nordestgaard
Dyrehauge

Til medlemmerne i Teater Momentum S/I**REVISIONSPÅTEGNING PÅ ÅRSREGNSKABET****Konklusion**

Vi har revideret årsregnskabet for Teater Momentum S/I for regnskabsåret 1. juli 2024 - 30. juni 2025, der omfatter resultatopgørelse, balance og noter, herunder anvendt regnskabspraksis. Årsregnskabet er udarbejdet i overensstemmelse med årsregnskabsloven og foreningens vedtægter, bekendtgørelse nr. 1701 af 21. december 2010 om økonomisk og administrative forhold for modtagere af driftstilskud fra Kulturministeriet samt bekendtgørelse nr. 1098 af 26. oktober 2019 om formidlingstilskud til nedbringelse af billetpriser samt Slots og Kulturstyrelsens vejledning af 26. juni 2020 for formidlingsordningens pulje 2.

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af selskabets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 30. juni 2025 samt af resultatet af selskabets aktiviteter for regnskabsåret 1. juli 2024 - 30. juni 2025 i overensstemmelse med årsregnskabsloven og Momentums vedtægter, bekendtgørelse nr. 1701 af 21. december 2010 om økonomisk og administrative forhold for modtagere af driftstilskud fra Kulturministeriet samt bekendtgørelse nr. 1098 af 26. oktober 2019 om formidlingstilskud til nedbringelse af billetpriser samt Slots og Kulturstyrelsens vejledning af 26. juni 2020 for formidlingsordningens pulje 2. Det er ligeledes vores opfattelse, at der er etableret forretningsgange og interne kontroller, der understøtter, at de dispositioner der er omfattet af årsregnskabet er i overensstemmelse med meddelte bevillinger, love og andre forskrifter samt med indgåede aftaler og sædvanlig praksis.

Grundlag for konklusion

Vi har udført vores revision i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, samt god offentlig revisionsskik, idet revisionen udføres på grundlag af bestemmelserne i bekendtgørelse nr. 1701 af 21. december 2010 om økonomisk og administrative forhold for modtagere af driftstilskud fra Kulturministeriet samt bekendtgørelse nr. 1098 af 26. oktober 2019 om formidlingstilskud til nedbringelse af billetpriser samt Slots og Kulturstyrelsens vejledning af 26. juni 2020 for formidlingsordningens pulje 2 og øvrige tilskudsgivers krav. Vores ansvar ifølge disse standarder og krav er nærmere beskrevet i revisionspåtegningens afsnit "Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet". Vi er uafhængige af selskabet i overensstemmelse med International Ethics Standards Board for Accountants' internationale retningslinjer for revisorers etiske adfærd (IESBA Code) og de yderligere etiske krav, der er gældende i Danmark, ligesom vi har opfyldt vores øvrige etiske forpligtelser i henhold til disse krav og IESBA Code. Det er vores opfattelse, at det opnåede revisionsbevis er tilstrækkeligt og egnet som grundlag for vores konklusion.

Fremhævelse af forhold vedrørende revisionen

Revisionen omfatter ikke budgettal i resultatopgørelsen, hvorfor vi ikke udtrykker nogen sikkerhed herom.

Ledelsens ansvar for årsregnskabet

Ledelsen har ansvaret for udarbejdelsen af et årsregnskab, der giver et retvisende billede i overensstemmelse med bekendtgørelse nr. 1701 af 21. december 2010 om økonomisk og administrative forhold for modtagere af driftstilskud fra Kulturministeriet samt bekendtgørelse nr. 1098 af 26. oktober 2019 om formidlingstilskud til nedbringelse af billetpriser samt Slots og Kulturstyrelsens vejledning af 26. juni 2020 for formidlingsordningens pulje 2 og øvrige tilskudsgiveres krav. Ledelsen har endvidere ansvaret for den interne kontrol, som ledelsen anser for nødvendig for at udarbejde et årsregnskab uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl.

Ved udarbejdelsen af årsregnskabet er ledelsen ansvarlig for at vurdere selskabets evne til at fortsætte driften, at oplyse om forhold vedrørende fortsat drift, hvor dette er relevant, samt at udarbejde årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift, medmindre ledelsen enten har til hensigt at likvidere selskabet, indstille driften eller ikke har andet realistisk alternativ end at gøre dette.

Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet

Vores mål er at opnå høj grad af sikkerhed for, om årsregnskabet som helhed er uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, og at afgive en revisionspåtegning med en konklusion. Høj grad af sikkerhed er et højt niveau af sikkerhed, men er ikke en garanti for, at en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, samt god offentlig revisionsskik, jf. bekendtgørelse nr. 1701 af 21. december 2010 om økonomisk og administrative forhold for modtagere af driftstilskud fra Kulturministeriet samt bekendtgørelse nr. 1098 af 26. oktober 2019 om formidlingstilskud til nedbringelse af billetpriser samt Slots og Kulturstyrelsens vejledning af 26. juni 2020 for formidlingsordningens pulje 2, altid vil afdække væsentlig fejlinformation, når sådan findes. Fejlinformationer kan opstå som følge af besvigelser eller fejl og kan betragtes som væsentlige, hvis det med rimelighed kan forventes, at de enkeltvis eller samlet har indflydelse på de økonomiske beslutninger, som regnskabsbrugerne træffer på grundlag af årsregnskabet.

Den uafhængige revisors revisionspåtegning

Som led i en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, samt god offentlig revisionsskik, jf. bekendtgørelse nr. 1701 af 21. december 2010 om økonomisk og administrative forhold for modtagere af driftstilskud fra Kulturministeriet samt bekendtgørelse nr. 1098 af 26. oktober 2019 om formidlingstilskud til nedbringelse af billetpriser samt Slots og Kulturstyrelsens vejledning af 26. juni 2020 for formidlingsordningens pulje 2, foretager vi faglige vurderinger og opretholder professionel skepsis under revisionen. Herudover:

- Identificerer og vurderer vi risikoen for væsentlig fejlinformation i årsregnskabet, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, udformer og udfører revisionshandlinger som reaktion på disse risici samt opnår revisionsbevis, der er tilstrækkeligt og egnet til at danne grundlag for vores konklusion. Risikoen for ikke at opdage væsentlig fejlinformation forårsaget af besvigelser er højere end ved væsentlig fejlinformation forårsaget af fejl, idet besvigelser kan omfatte sammensværgelser, dokumentfalsk, bevidste udeladelser, vildledning eller tilsidesættelse af intern kontrol.
- Opnår vi forståelse af den interne kontrol med relevans for revisionen for at kunne udforme revisionshandlinger, der er passende efter omstændighederne, men ikke for at kunne udtrykke en konklusion om effektiviteten af institutionens interne kontrol.
- Tager vi stilling til, om den regnskabspraksis, som er anvendt af ledelsen, er passende, samt om de regnskabsmæssige skøn og tilknyttede oplysninger, som ledelsen har udarbejdet, er rimelige.
- Konkluderer vi, om ledelsens udarbejdelse af årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift er passende, samt om der på grundlag af det opnåede revisionsbevis er væsentlig usikkerhed forbundet med begivenheder eller forhold, der kan skabe betydelig tvivl om institutionens evne til at fortsætte driften. Hvis vi konkluderer, at der er en væsentlig usikkerhed, skal vi i vores revisionspåtegning gøre opmærksom på oplysninger herom i årsregnskabet eller, hvis sådanne oplysninger ikke er tilstrækkelige, modificere vores konklusion. Vores konklusioner er baseret på det revisionsbevis, der er opnået frem til datoen for vores revisionspåtegning. Fremtidige begivenheder eller forhold kan dog medføre, at institutionen ikke længere kan fortsætte driften.
- Tager vi stilling til den samlede præsentation, struktur og indhold af årsregnskabet, herunder noteoplysningerne, samt om årsregnskabet afspejler de underliggende transaktioner og begivenheder på en sådan måde, at der gives et retvisende billede heraf.

Vi kommunikerer med den øverste ledelse om blandt andet det planlagte omfang og den tidsmæssige placering af revisionen samt betydelige revisionsmæssige observationer, herunder eventuelle betydelige mangler i intern kontrol, som vi identificerer under revisionen.

Udtalelse om ledelsesberetningen

Ledelsen er ansvarlig for ledelsesberetningen.

Vores konklusion om årsregnskabet omfatter ikke ledelsesberetningen, og vi udtrykker ingen form for konklusion med sikkerhed om ledelsesberetningen.

I tilknytning til vores revision af årsregnskabet er det vores ansvar at læse ledelsesberetningen og i den forbindelse overveje, om ledelsesberetningen er væsentligt inkonsistent med årsregnskabet eller vores viden opnået ved revisionen eller på anden måde synes at indeholde væsentlig fejlinformation.

Vores ansvar er derudover at overveje, om ledelsesberetningen indeholder krævede oplysninger i henhold til årsregnskabsloven og bekendtgørelse nr. 1701 af 21. december 2010 om økonomisk og administrative forhold for modtagere af driftstilskud fra Kulturministeriet samt bekendtgørelse nr. 1098 af 26. oktober 2019 om formidlingstilskud til nedbringelse af billetpriser samt Slots og Kulturstyrelsens vejledning af 26. juni 2020 for formidlingsordningens pulje 2.

Baseret på det udførte arbejde er det vores opfattelse, at ledelsesberetningen er i overensstemmelse med årsregnskabet og udarbejdet i overensstemmelse med årsregnskabslovens krav og bekendtgørelse nr. 1701 af 21. december 2010 om økonomisk og administrative forhold for modtagere af driftstilskud fra Kulturministeriet samt bekendtgørelse nr. 1098 af 26. oktober 2019 om formidlingstilskud til nedbringelse af billetpriser samt Slots og Kulturstyrelsens vejledning af 26. juni 2020 for formidlingsordningens pulje 2. Vi har ikke fundet væsentlig fejlinformation i ledelsesberetningen.

UDTALELSE OM JURIDISK-KRITISK REVISION OG FORVALTNINGSREVISION

Ledelsen er ansvarlig for, at de dispositioner, der er omfattet af regnskabsaflæggelsen, er i overensstemmelse med meddelte bevillinger, love og andre forskrifter samt med indgåede aftaler og sædvanlig praksis. Ledelsen er også ansvarlig for, at der er taget skyldige økonomiske hensyn ved driften af virksomheden og forvaltningen af de midler, der er omfattet af årsregnskabet. Ledelsen har i den forbindelse ansvar for at etablere systemer og processer, der understøtter sparsommelighed, produktivitet og effektivitet.

Den uafhængige revisors revisionspåtegning

I tilknytning til vores revision af årsregnskabet er det vores ansvar at gennemføre juridisk-kritisk revision og forvaltningsrevision i overensstemmelse med standarderne for offentlig revision. Dette indebærer, at vi vurderer risikoen for, at der er væsentlige regelbrud i de dispositioner, der er omfattet af regnskabsaflæggelsen, eller væsentlige forvaltningsmangler i de systemer og processer, som ledelsen har etableret. På grundlag af risikovurderingen fastlægger vi de afgrænsede emner, som vi skal udføre juridisk-kritisk revision eller forvaltningsrevision af.

Ved en juridisk-kritiske revision efterprøver vi med høj grad af sikkerhed, om de dispositioner, der er omfattet af det udvalgte emne, er i overensstemmelse med de relevante bestemmelser i bevillinger, love og andre forskrifter samt med indgåede aftaler og sædvanlig praksis. Ved en forvaltningsrevision vurderer vi med høj grad af sikkerhed, om de systemer, processer eller dispositioner, der er omfattet af det udvalgte emne, understøtter skyldige økonomiske hensyn ved driften af virksomheden og forvaltningen af de midler, der er omfattet af årsregnskabet.

Vores revision af hvert udvalgt emne tager sigte på at opnå tilstrækkeligt og egnet revisionsbevis som grundlag for en konklusion med høj grad af sikkerhed om det pågældende emne. Ved en revision kan der ikke opnås fuldstændig sikkerhed for at opdage alle regelbrud eller forvaltningsmangler. Da vi alene har udført juridisk-kritisk revision og forvaltningsrevision af de udvalgte emner, kan vi ikke udtale os med sikkerhed om, at der ikke kan være væsentlige regelbrud eller væsentlige forvaltningsmangler på områder, der falder uden for de udvalgte emner.

Hvis vi på grundlag af det udførte arbejde konkluderer, at der er anledning til væsentlige kritiske bemærkninger, skal vi rapportere herom i denne udtalelse.

Vi har ingen væsentlige kritiske bemærkninger at rapportere i den forbindelse.

Søborg, den 19. november 2025

Beierholm

Godkendt Revisionspartnerselskab
CVR-nr. 32 89 54 68

Joan Christensen
Statsaut. revisor

Sæson 2024/2025 på Teater Momentum blev et spændende år med markante resultater og væsentlige udviklingsskridt for teatret. Teatret har levet op til driftsaftalen og sine vedtægter, realiseret planlagte aktiviteter og styrket sin kunstneriske profil samt position som kulturcenter i Odense.

- **Tre stærke og aktuelle egenproduktioner:**

Tre stærke forestillinger – *"Hvem er Palinka?"*, *"Hvis Bedre Er Muligt"* og *"Vågen"* – engagerede publikum på nye måder og tog fat i tidens centrale temaer som digitale fænomener, ungdomstrivsel og wokeisme.

- **Anerkendelse fra Bikubefonden:**

Teater Momentum blev udvalgt af Bikubefonden til et toårigt udviklingsforløb, hvor den nye *Momentummodel* er blevet forankret i teatrets praksis. Momentummodellen er en særlig måde at producere scenekunst på, med fokus på bæredygtige produktionsprocesser, lokalforankrede initiativer og en løbende kvalificering af det kunstneriske indhold.

- **Et bredt program af gæsteforestillinger:**

Et mangfoldigt og levende program med 43 gæsteforestillinger har præsenteret scenekunst i både teatrets egne rammer og i nye, inspirerende omgivelser som Munke Mose, Møntergården og Ansgars Kirke.

- **Kulturelle oplevelser som beriger byen:**

Musikfestivaler, talks og øvrige events har været med til at udbygge og forlænge publikumsoplevelsen samt styrke teatrets kulturelle betydning i byen.

- **Eksterne kulturmidler til Odense:**

Teatret har igen opnået et højt niveau af ekstern finansiering gennem salg af forestillinger, strategisk fonsarbejde og øget mersalg. Den eksterne finansiering er på niveau med teatrets driftstilskud og bidrager dermed direkte til væksten i Odense Kommune.

- **Forsat udfordringer med stor efterspørgsel i for små rammer:**

Teater Momentum har endnu engang oplevet udfordringer med manglende scene- og produktionskapacitet. Denne begrænsning har medført en reduktion i det statslige formidlingstilskud for næste sæson og udfordrer samtidig teatret i at udnytte sit fulde potentiale – både i forhold til skolesamarbejder, kunstnerisk udvikling og et optimalt arbejdsmiljø for de ansatte.

Samarbejde med ungdomsuddannelser og Headspace

I forbindelse med forestillingen *"Hvis Bedre Er Muligt"*, der blev støttet af Sundhedsforvaltningen i Odense, etablerede Teater Momentum et tæt samarbejde med flere ungdomsuddannelser og Headspace Odense. Projektet satte fokus på ungdomsliv og trivsel gennem både teateroplevelser og faciliterede samtaler. Headspace stod for samtaleforløbene, som blev mødt med stor interesse og havde mange positive effekter for de unge deltagere. Initiativet blev en stor succes og viste, hvordan scenekunsten kan skabe rum for vigtige samtaler om liv og identitet. Vi er derfor meget glade for, at indsatsen kan fortsætte i den kommende sæson med støtte fra Odense Byråd.

Faktaboks – Sæson 24/25

Næsten hver tredje publikummer (31,8%) som kommer ind i teatersalen på Teater Momentum, er unge mellem 18-25 år.

Det er en stor bedrift set på landsplan, som også blev anerkendt i artiklen ["Med højskoleånd får teater fat i de unge"](#) i Kulturmonitor.

Nye formater på Momentum

I denne sæson har Teater Momentum arbejdet med tre nye kunstneriske formater: *"National Undersøgelse"*, *"Byens Stemmer"* og *"Musikdramatisk Samskabelse"*. Hvert format har sine egne dogmer, rammer og processer, og danner grundlag for én af teatrets egenproduktioner. De tre formater gør det muligt at eksperimentere med forskellige arbejdsmetoder, samarbejder og publikumsrelationer. Gennem disse initiativer forfines teatrets kunstneriske praksis løbende, samtidig med at Momentum fastholder sin position som et nyskabende, undersøgende og vitalt teaterhus.

Økonomien på Momentum

Årets regnskab udviser et mindre underskud, hvilket kan henføres til strategiske beslutninger truffet af ledelsen som led i teatrets langsigtede udvikling. Teatret fastholder en planlagt og betydelig egenkapital, der har til formål at styrke og konsolidere økonomien i lyset af faldende statslig finansiering som følge af begrænset produktions- og lokalekapacitet. Samtidig skal den planlagte egenkapital fungere som medfinansiering ved realiseringen af Teater Momentums nye og ambitiøse strategi, som der aktuelt arbejdes målrettet på at udvikle.

Teatrets formål i egne vedtægter:**§ 2 Formål**

- § 2.1 Momentums formål er at være en almennyttig kulturinstitution, som gennem mindst 1 årlig egenproduceret, stationær og i nogen grad opsøgende teaterforestilling retter fokus mod den moderne kulturforbrugers kunstneriske teateroplevelse. Momentum kan være initiativtager til og samspilspartner i andre tværkulturelle, almennyttige aktiviteter og dermed bidrage til det odenseanske, fynske og nationale kulturelle vækstmiljø.

Vurdering med afsæt i ovenstående: Teater Momentum har i sæson 2024/2025 levet op til vedtægternes formål.

Udpluk fra Driftsaftalen:**§ 9 Vision og fokusområder for udvikling**

Stk. 1 Den overordnede vision for aftaleperioden er, at Teater Momentum skal:

- Konsolidere og udbygge sin position som det mest banebrydende, kunstnerisk fornyende teater i Danmark.
- Fungere som Odenses kulturelle og åndelige fitnesscenter med daglige tilbud og oplevelser indenfor teater, dans, musik, litteratur, events og festivaler.

Til sikring heraf forsøger institutionen at etablere øget finansiering ved offentlige tilskud, støtte fra fonde og erhvervsliv samt en konstant øgning af billetsalget.

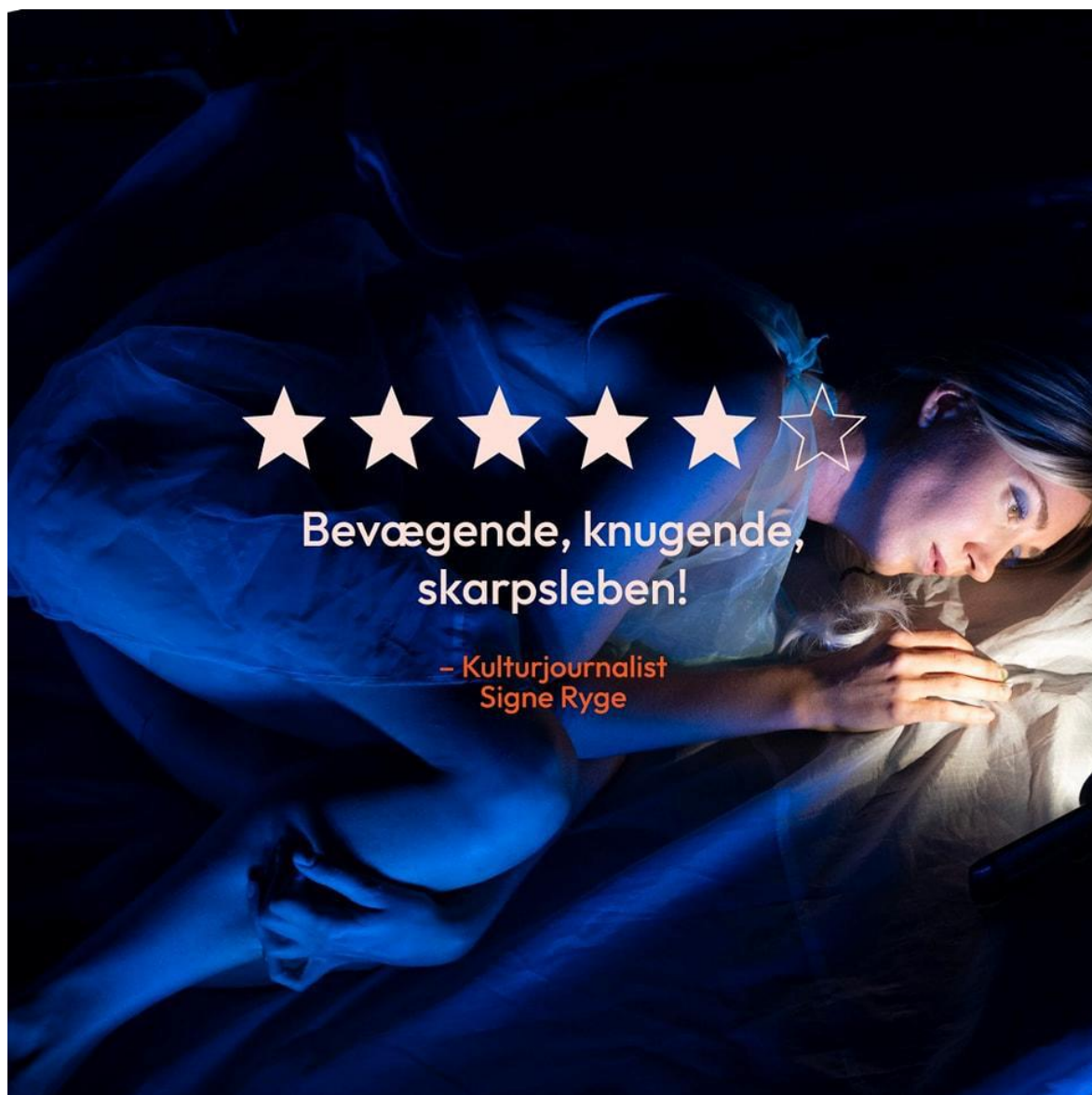
Stk. 2 Fokusområder og udviklingsmål for institutionen i aftaleperioden er:

- Med afsæt i 16 års erfaring med ensemblemodel Momentum skal Teater Momentum fortsat udfolde modellen, så der konstant tilføjes nyt liv og ny energi i teateret og opnås stor national opmærksomhed på teatret i Odense.
- Tiltrække gæstespil og co-produktioner fra internationale og prisvindende grupper.
- Etablere og fastholde samarbejder med lokale kulturaktører, uddannelsesinstitutioner, frivillige og foreninger for at skabe et åbent og levende miljø omkring teatret året rundt.
- Publikumsudvikling gennem projektet TeaterUng i samarbejde med Nørregaards Teater og Den Fynske Opera, for at sikre, at Teater Momentum fastholder en ung publikumssammensætning.

Hvordan har Teater Momentum arbejdet med driftaftalens paragraf 9?

I sæson 2024/2025 har Teater Momentum arbejdet målrettet med driftsaftalens visioner og fokusområder for udvikling. Herunder følger en beskrivelse af indsatsen i forhold til §9 i driftsaftalen:

Ad stk. 1 jf. driftsaftalens §9: Teater Momentum har arbejdet strategisk for at styrke sin position som et af Danmarks mest banebrydende og kunstnerisk nyskabende teatre. En central del af dette arbejde har været indfasningen af den nye Momentummodel, som i denne sæson blev implementeret som et redskab til at styrke teatrets praksis og kunstneriske indhold. Dette afspejles blandt andet i antallet af professionelle kulturoplevelser og de mange anerkendelser, teatret har modtaget fra omverdenen i løbet af sæsonen.





★★★★★
Overraskende.
Underholdende. Håbefuldt.
– Signe Ryge

★★★★★
Hvis bedre er muligt leger sjovt
med teatrets virkemidler i en væ-
sentlig ungdomsforestilling, som
også kan ses af de voksne.
– lscene.dk

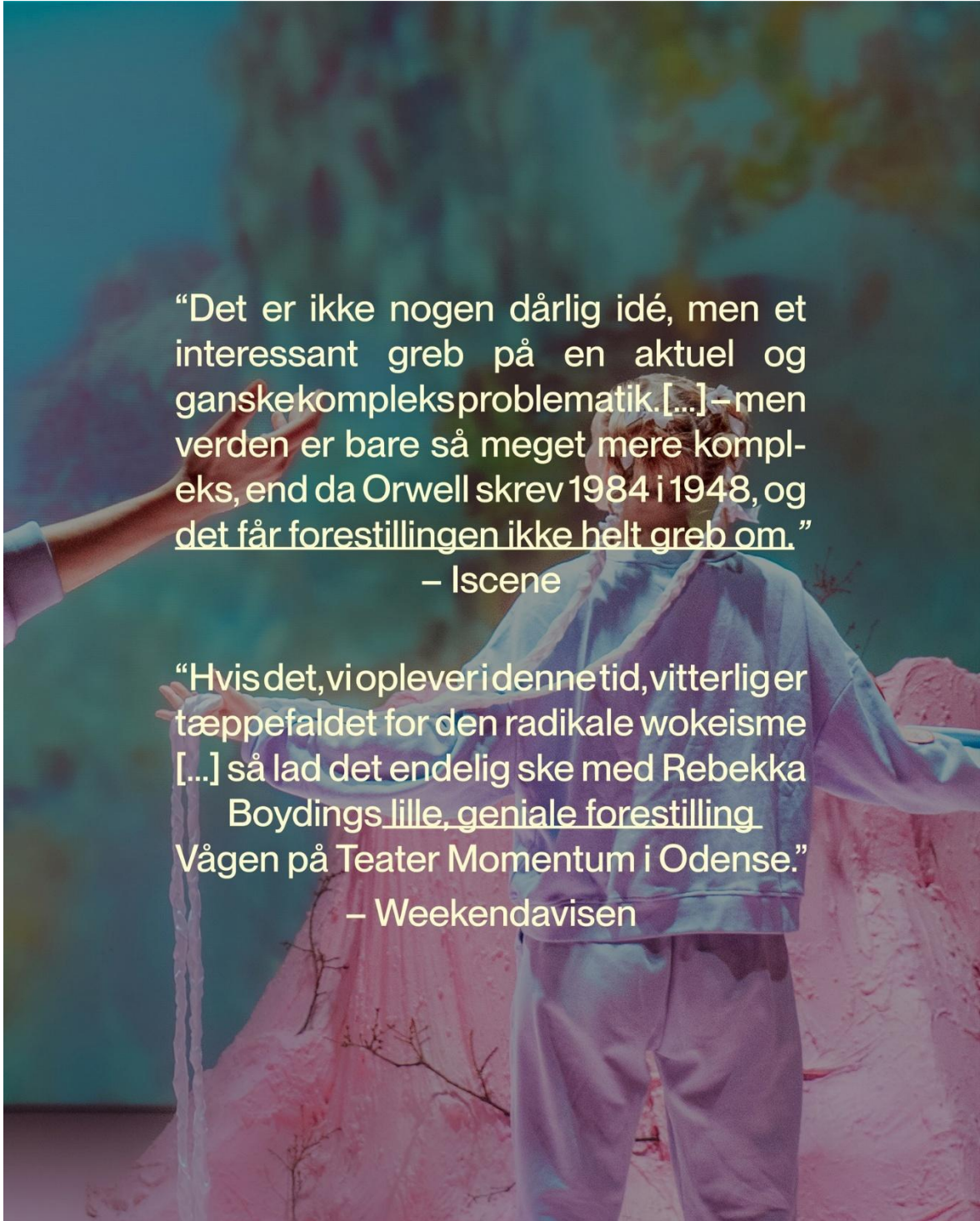
★★★★★
Dette burde opleves af enhver,
som omgås unge.
– Fyens Stiftstidende

★★★★★
Højaktuelt og reflekterende ung-
domsteater
– Out&About

I 'Hvis Bedre er Muligt' gives ordet
smukt til de unges følelse af util-
strækkelighed.
– Weekendavisen

Penneo dokumentnøgle: QUUBD-OSCAK-1E8KT-4KVVH-TNWTP-ELT5M





“Det er ikke nogen dårlig idé, men et interessant greb på en aktuel og ganske kompleks problematik.[...]–men verden er bare så meget mere kompleks, end da Orwell skrev 1984 i 1948, og det får forestillingen ikke helt greb om.”

– Iscene

“Hvis det, vi oplever i denne tid, vitterlig er tæppefaldet for den radikale wokeisme [...] så lad det endelig ske med Rebekka Boydings lille, geniale forestilling Vågen på Teater Momentum i Odense.”

– Weekendavisen

VINDER ÅRETS SÆRFORESTILLING

RIPE BODY

RUTH REBEKKA HANSEN, ROSKILDE FESTIVAL,
AABEN DANS, BORA BORA,
TEATER MOMENTUM OG DANSEHALLERNE



Sæsonen har budt på et bredt spektrum af arrangementer inden for teater, dans, musik, litteratur, events og festivaler. Momentum har dermed fastholdt sin rolle som et eftertragtet samlingssted og forum for kultur, kunst og meningsfulde samtaler.

Teatret har desuden haft succes med at øge den eksterne finansiering. Sammenlagt udgør de eksterne midler til scenekunst, musik og øvrige kulturarrangementer **3.905.579 kr.**, hvilket understøtter både den kunstneriske udvikling og teatrets fortsatte vækst. Dette er stigning på 3,4% i ekstern finansiering i forhold til sæson 23/24.

Faktaboks – Sæson 24/25

I 2024 registrerede teatret **782 aktive årskort** – det højeste antal i den treårige periode med tilgængelige data

Ad stk. 2 jf. driftsaftalens §9**Ad a:**

I sæson 2024/2025 har Teater Momentum videreudviklet og forankret den nye Momentummodel med fokus på at styrke både den kunstneriske kvalitet, teatrets synlighed og dets evne til at forny sig. Modellen sætter rammen for arbejdet med tidens væsentlige temaer og tendenser – blandt andet fordybelse, bæredygtighed, eksperimenter med formater, lokal forankring og læringsorienterede processer.

Ad b:

Visionen, som driftsaftalen beskriver, kan kun realiseres gennem samarbejde med andre aktører i scenekunstbranchen. Derfor vil Teater Momentum forankre arbejdet i Turnénetværket for danske scener, der kan fungere som base for fælles udvikling på området. I indeværende sæson er det desuden lykkedes at præsentere en række internationale og/eller prisbelønnede produktioner, herunder *Skyggen*, *Meanwhile*, *Ribe Body*, *Restaurant Europa*, *En Lykkelig Slutning* og *Det Arktiske Topmøde*.

Ad c:

Som en del af sæsonens aktiviteter har Teater Momentum gennemført et huskunstnerforløb i samarbejde med HF Flow, støttet af Statens Kunstfond. Her har Momentums kunstnerteam undervist og inspireret unge i kreative og kunstneriske processer. Samtidig er samarbejdet med ungdomsuddannelserne blevet styrket gennem samtaleprojektet i samarbejde med HeadSpace. Derudover har teatret haft et tæt samspil med en række lokale kulturinstitutioner og samarbejdspartnere – blandt andre OFF, SDU, H.C. Andersen Festivals, Kulturmaskinen, Møntergården, Odense Teater, Dynamo, Syddansk Musikkonservatorium, Det Grønlandske Hus, Kulturdøgnet, Word Festivalen og Kunstakademiet – hvilket har bidraget til et alsidigt og levende kulturliv i Odense.

Ad d:

Teater Momentum har fortsat en stærk position blandt de unge publikummer, hvilket vi værdsætter højt. Gennem samarbejdet med TeaterUng er denne relation blevet yderligere forstærket. Projektet har åbnet nye muligheder for dialog og samarbejde med byens ungdomsuddannelser, hvor workshops, samtaler og læringsforløb i forbindelse med forestillinger har haft stor succes. Det har medført øget kendskab og interesse for Teater Momentum blandt unge i Odense.

Udpluk fra Driftsaftalen:**§ 10 Aktivitetsmål**

Stk. 1 Institutionen skal jf. BEK nr. 700 af 27/6 2012 om små storbyteatre udøve professionel teatervirksomhed og bidrage til at sikre et alsidigt teaterudbud i Odense Kommune. Institutionens aktiviteter kan omfatte egenproduktion, gæstespilsaktivitet og åben scene-virksomhed.

Stk. 2 Institutionen skal udbyde scenekunstforestillinger hen over teatersæsonen og bidrage til at udvikle scenekunsten i Odense Kommune med aktiviteter, der ligger i umiddelbar tilknytning til institutionens primære virksomhed.

Stk. 3 Teatrets faglige og kunstneriske niveau skal leve op til det generelle niveau hos landets øvrige små storbyteatre.

Stk. 4 Der er aftalt følgende aktivitetsmål for institutionen i aftaleperioden. Institutionen skal:

- a) Producere tre nye egenproduktioner pr. sæson. Hvoraf minimum to er i ensemblemodel Momentum.
- b) Præsentere 70 opførelser af forestillinger pr. sæson.
- c) Foruden punkterne a-b, lægge lokaler og scene til samarbejdsprojekter og musik- og kulturbegivenheder minimum 30 dage pr. sæson.
- d) Gennem projektet TeaterUng (i samarbejde med de to andre små storbyteatre), øge billetsalget over aftaleperiodens sæsoner, med et slutmål i aftalens sidste sæson på 5.000 solgte billetter til elever på ungdomsuddannelser og erhvervsskoler. Derudover tilbyde et særlig klubkort og målrettede aktiviteter til 13-24-årige, der i dag bruger byens kulturudbud i mindre grad.
- e) Være tilgængelig med sparring og vejledning til lokalt vækstlag inden for institutionens genreområde.
- f) Deltage i Odense Kommunes kulturledernetværk og netværk for bestyrelsesformænd i kulturinstitutioner.

Stk. 5 Det forventes, at institutionen kan indfri ovenstående aktivitetsmål inden for de givne økonomiske rammer af driftstilskuddet samt ved medfinansiering fra stat, fonde og erhvervsliv.

Det præciseres at Odense Kommunes Kulturpulje ikke yder tilskud til opførelser af institutionens egen- eller co-produktioner eller til forestillinger på institutionens hjemsted, som er omfattet af statslige tilskudsordninger for turne og gæstespil såsom garantiordningen eller turnenetværket.

Arbejdet med driftsaftalens §10

Teater Momentum har i sæson 2024/2025 indfriet de aktivitetsmål, der fremgår af driftsaftalen. Nedenfor følger en redegørelse for teatrets arbejde i forhold til §10.

Ad stk. 1:

I løbet af sæsonen har Teater Momentum præsenteret **46 forskellige forestillinger**. Programmet har dækket et bredt spektrum af genrer og udtryksformer – fra dans, musikdramatik og performance til ny dansk dramatik, monologer, nonverbalt teater, ungdomsforestillinger, nycirkus, vandringsforestillinger, dokumentarteater og komedier. Hertil kommer tre egenproduktioner samt en lang række øvrige kulturelle arrangementer, der tilsammen har skabt et rigt og mangfoldigt udbud.

Ad stk. 2:

Sæsonen begyndte den **9. august 2024** og afsluttedes den **3. juni 2025**. Teater Momentum fungerer som et centralt udviklingssted for scenekunsten – både i Odense og på landsplan – og arbejder dagligt for at skabe nye kunstneriske initiativer. Indfasningen af Momentummodellen har bidraget til at tiltrække nye professionelle kunstnere, som har udviklet og realiseret nyskabende produktioner. Blandt sæsonens øvrige projekter kan nævnes *JuleCabarat med Dynamo*, *Dokumentum med Poul Sylvestersen* samt *Ribe Body med aktører fra dansens verden*.

Ad stk. 3:

Teater Momentum lever fuldt ud op til det faglige og kunstneriske niveau, som forventes af et lille storbyteater. Alle ansatte er højt kvalificerede inden for deres respektive fagområder, hvilket afspejles i både produktionernes kvalitet og de positive anmeldelser. Igen i år er teatret blevet anerkendt med en nominering til *Årets Reumert*.

Ad stk. 4:

Ad a:

Der blev i sæsonen skabt tre egenproduktioner under den nye Momentummodel:

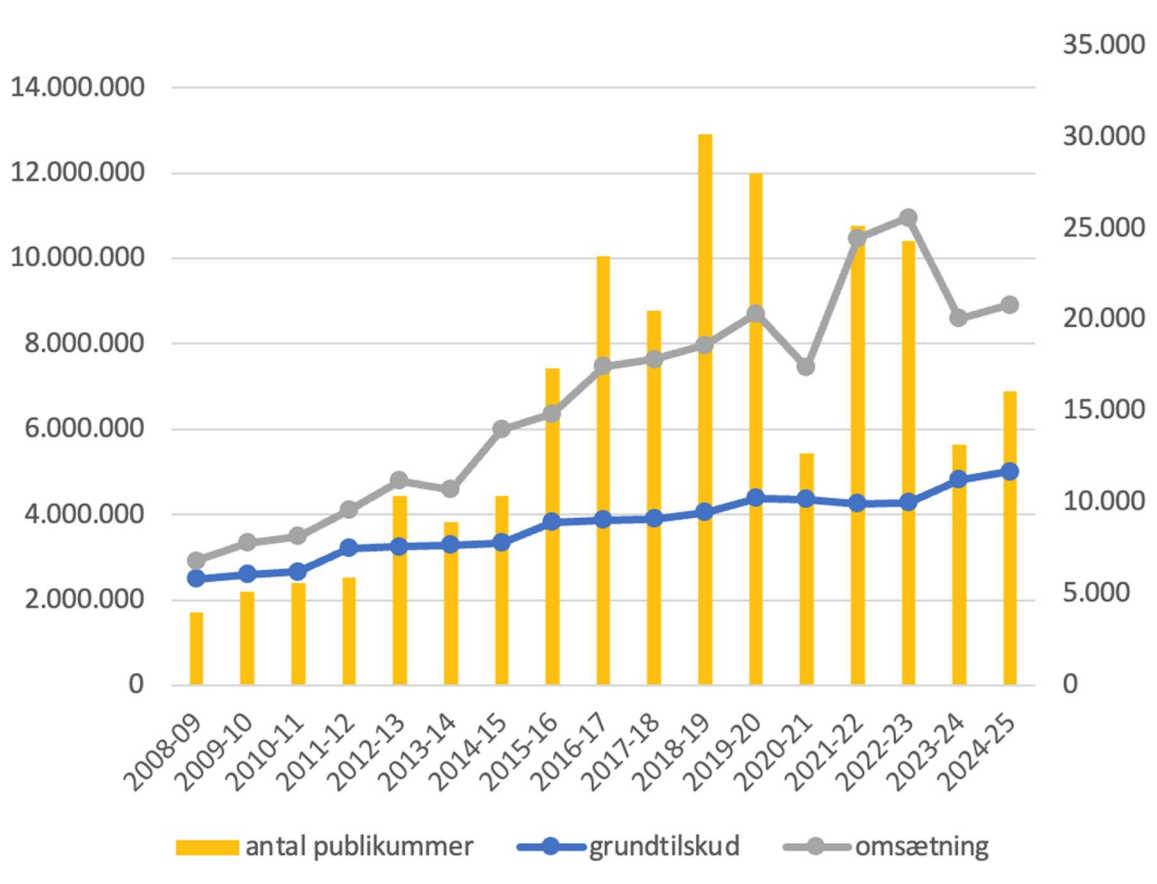
- *Hvem er Palinka?*
- *Hvis Bedre Er Muligt*
- *Vågen*

Faktaboks – Sæson 24/25

De tre egenproduktioner blev i alt oplevede af 3219 publikummere. Det er en stigning på 28,8% i forhold til sidste sæson.

Ad b:

I alt blev der gennemført **140 opførelser** i sæson 2024/2025.



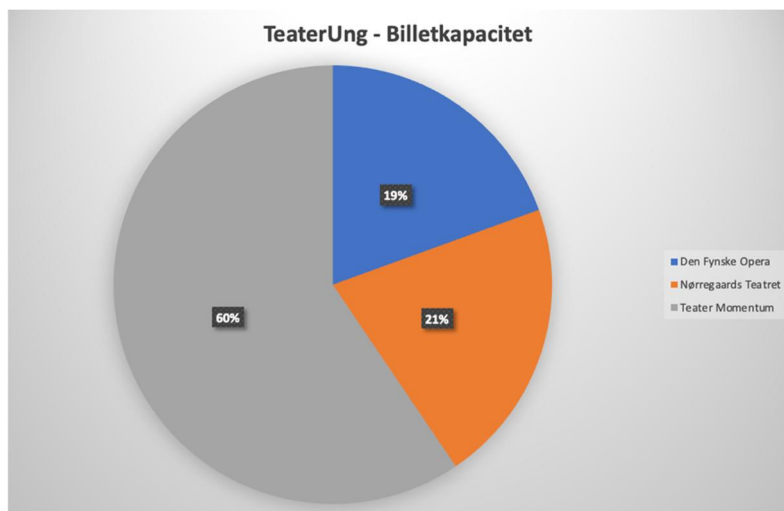
Grafen viser en stigning i både omsætning og antal publikum i forhold til sidste sæson.

Ad c:

Teater Momentum har desuden fungeret som platform for en række samarbejder på tværs af musik og kultur. Det gælder blandt andet musikfestivaler, koncerter, OFF – Odense International Film Festival, Lyttfestival, Poetry Slam, Word Festival, talks og andre tværfæstetiske events.

Ad d:

Teatret har været aktiv deltager i samarbejdet omkring *TeaterUng*. Projektet har haft en positiv udvikling og danner et solidt fundament for den videre udbredelse. I sæsonen 2024/2025 blev der solgt **2.569 billetter** til ungdomsuddannelser, hvor Momentum stod for **59 % af den samlede billetkapacitet**.

**Ad e:**

Teater Momentums DNA bygger på åbenhed og tilgængelighed – også for det lokale kunstneriske vækstlag. I den forgangne sæson har teatret ydet rådgivning, sparring og rammer til flere lokale projekter, herunder *Rites of Passage* (Det Fynske Dansekompani), *Tænk Engang* (Selma Dagdeviren, Det Fynske Kunstakademi), MGK-Festivalen samt HF Flow's januar-projekt.

Ad f:

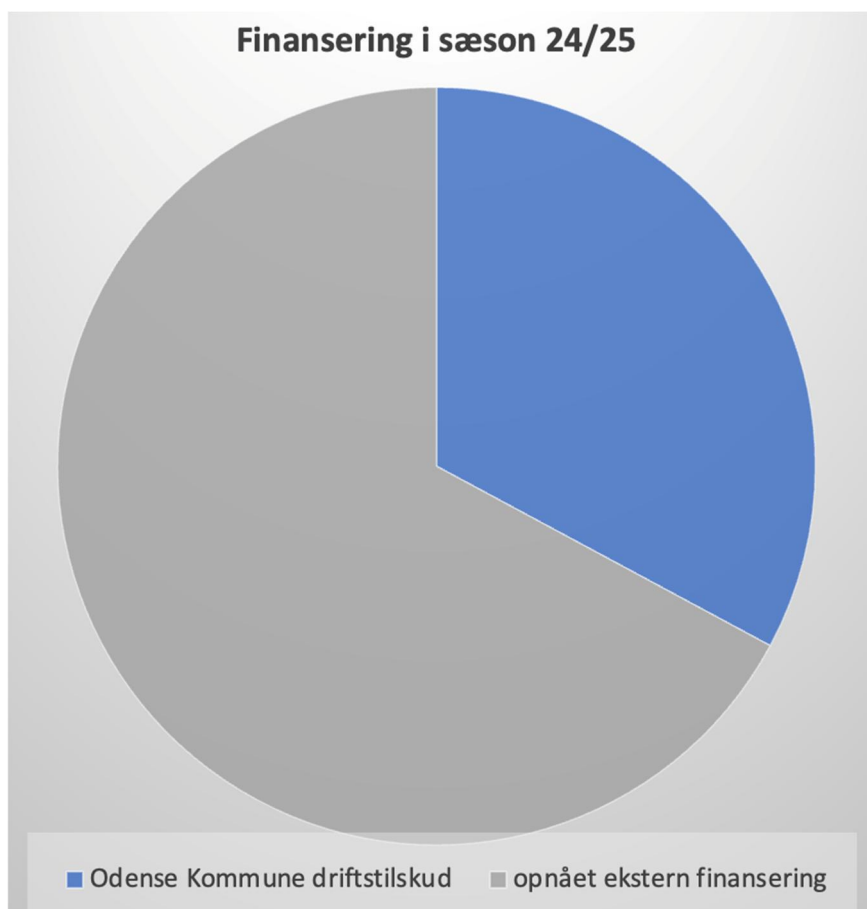
Direktøren og bestyrelseslederen har deltaget aktivt i **Odense Kommunes kulturledernetværk** gennem hele sæsonen, hvilket har bidraget til et styrket samarbejde på tværs af byens kulturinstitutioner.

Ad stk. 5:

Alle ovenstående aktiviteter er blevet gennemført inden for de økonomiske rammer af driftstilskuddet samt ved hjælp af ekstern finansiering fra statslige midler, fonde og erhvervspartnere.

Faktaboks – Sæson 24/25

For hver krone, Odense Kommune har investeret i driftstilskud til Teater Momentum, er der opnået omkring 2,04 kroner i ekstern medfinansiering, som har styrket og beriget kulturlivet i Odense.



Afslutning og tak

Teater Momentum ønsker at rette en stor tak til Odense Kommune for et konstruktivt og til-lidsfuldt samarbejde i sæson 2024/2025. Den løbende dialog og opbakning fra kommunen har været afgørende for, at teatret fortsat kan udvikle sig som et centralt kraftcenter for scenekunst i byen.

Vi vil også takke de mange samarbejdspartnere, kunstnere, frivillige og fonde, som har bidraget til at gøre sæsonen mulig – både gennem økonomisk støtte, faglig sparring og fælles projekter. Sammen har vi skabt et levende og mangfoldigt kulturliv, der bringer mennesker sammen om kunst, samtale og fællesskab.

Teater Momentum ser frem til at bygge videre på dette fundament i den kommende sæson – med nye samarbejder, kunstneriske oplevelser og et fortsat engagement i at skabe scenekunst, der rører, udfordrer og inspirerer.

Jeppe Sand

Teaterdirektør

Note	2024/25 DKK	Budget		2023/24 DKK
		2024/25 DKK	2023/24 DKK	
1	Odense Kommune, driftstilskud	2.925.790	2.925.790	2.667.624
2	Odense Kommune, øvrige tilskud	277.656	82.500	464.281
3	Statens Kunstfond	2.711.778	2.566.970	2.142.400
4	Øvrige tilskud	12.910	0	238.839
5	Egne indtægter	1.205.894	560.000	655.593
6	Øvrige indtægter	448.184	240.000	541.851
7	Garantiordning og Turnénetværket	217.649	208.000	196.291
	Formidlingstilskud	765.723	525.000	716.516
8	Tilskud fra fonde og sponsorer	346.813	310.000	965.000
Indtægter i alt		8.912.397	7.418.260	8.588.395
9	Personaleomkostninger	-5.198.468	-4.841.174	-4.729.525
10	Produktionsomkostninger	-306.101	-220.000	-274.527
11	Køb af forestillinger	-1.825.051	-1.210.000	-1.238.029
12	Salgsomkostninger	-229.808	-220.000	-181.252
13	Administrationsomkostninger	-917.082	-371.700	-476.849
14	Lokaleomkostninger	-474.820	-437.000	-1.380.775
Omkostninger i alt		-8.951.330	-7.299.874	-8.280.957
Resultat før finansielle poster		-38.933	118.386	307.438
	Finansielle indtægter	15.654	0	733
	Finansielle omkostninger	-23.120	-8.000	-2.160
Finansielle poster i alt		-7.466	-8.000	-1.427
Årets resultat		-46.399	110.386	306.011

Forslag til resultatdisponering

Overført resultat	-46.399	110.386	306.011
I alt	-46.399	110.386	306.011

Note		
	30.06.25 DKK	30.06.24 DKK
AKTIVER		
Varelager bar	45.056	40.534
Varebeholdninger i alt	45.056	40.534
Tilgodehavender fra salg og tjenesteydelser	68.298	42.508
15 Andre tilgodehavender	276.370	408.288
Forudbetalte omkostninger	127.330	74.393
Tilgodehavender i alt	471.998	525.189
Kontanter	1.425	1.772
Indestående i kreditinstitutter	4.848.487	3.825.942
Likvide beholdninger i alt	4.849.912	3.827.714
Omsætningsaktiver i alt	5.366.966	4.393.437
Aktiver i alt	5.366.966	4.393.437
PASSIVER		
Overført resultat	1.243.046	1.289.445
Egenkapital i alt	1.243.046	1.289.445
16 Leverandører af varer og tjenesteydelser	145.084	82.249
17 Anden gæld	386.786	266.893
18 Periodeafgrænsningsposter	3.592.050	2.754.850
Kortfristede gældsforpligtelser i alt	4.123.920	3.103.992
Gældsforpligtelser i alt	4.123.920	3.103.992
Passiver i alt	5.366.966	4.393.437

Beløb i DKK	Overført resultat
Egenkapitalopgørelse for 01.07.24 - 30.06.25	
Saldo pr. 01.07.24	1.289.445
Forslag til resultatdisponering	-46.399
Saldo pr. 30.06.25	1.243.046

	2024/25 DKK	Budget 2024/25 DKK	2023/24 DKK
--	----------------	--------------------------	----------------

1. Odense Kommune, driftstilskud

Tilskud	2.925.790	2.925.790	2.667.624
I alt	2.925.790	2.925.790	2.667.624

2. Odense Kommune, øvrige tilskud

Musiktilskud	239.656	82.500	145.100
Øvrige tilskud	38.000	0	319.181
I alt	277.656	82.500	464.281

3. Statens Kunstfond

Driftstilskud	2.084.598	1.921.970	1.873.700
Tilskud, øvrige	450.650	530.000	99.000
Tilskud, musikhonorar	176.530	115.000	169.700
I alt	2.711.778	2.566.970	2.142.400

4. Øvrige tilskud

Netværkstilskud	10.000	0	2.944
Co-produktionsbidrag	2.910	0	-16.784
Coronatilskud	0	0	252.679
I alt	12.910	0	238.839

	2024/25 DKK	Budget 2024/25 DKK	2023/24 DKK
--	----------------	--------------------------	----------------

5. Egne indtægter

Mere momentum & Gæstespil	1.205.894	560.000	655.593
I alt	1.205.894	560.000	655.593

6. Øvrige indtægter

Udlejning af udstyr m.v.	115.722	90.000	96.607
Salg af forestilling	219.824	0	289.954
Bardrift, netto	112.638	150.000	155.290
I alt	448.184	240.000	541.851

7. Garantiordning og Turnénetværket

Garantiordning	165.424	158.000	68.375
Turnénetværket	52.225	50.000	127.916
I alt	217.649	208.000	196.291

	2024/25 DKK	Budget 2024/25 DKK	2023/24 DKK
8. Tilskud fra fonde og sponsorer			
Knud Højgaards Fond	0	0	40.000
Lemvig-Müller Fonden	0	0	25.000
A.P. Møller og Hustru Chastine MC-kinney Møllers fond	0	0	890.000
Depot Sydfyn	0	0	10.000
Spar Nord Fonden	112.500	0	0
Bikubenfonden	105.313	0	0
Fonden for Fynske Bank	40.000	0	0
Fehrs Fond	30.000	0	0
Faberske Fond	17.000	0	0
Koda kultur	17.000	0	0
Nordea Fonden	15.000	0	0
BUPLs Solidaritets- og kulturfond	5.000	0	0
International Transport	5.000	0	0
I alt	346.813	310.000	965.000

	2024/25 DKK	Budget 2024/25 DKK	2023/24 DKK
9. Personalemkostninger			
Sceneomkostninger:			
Kunstnerisk Personale	1.060.838	0	898.861
Teknisk Personale	976.365	0	866.323
Sceneomkostninger i alt	2.037.203	1.870.000	1.765.184
Administration:			
Administrativ Personale	2.092.025	0	1.880.344
Forhus og værtskab	411.752	0	455.473
Andet	114.000	0	94.000
Administration i alt	2.617.777	1.998.676	2.429.817
Pension, Sociale ydelser m.v.:			
Pension	377.727	0	385.985
Ændring i feriepengeforpligtelse	28.612	0	30.976
Diæter / Kørselsgodtgørelse	0	0	2.789
Arbejdsskadeforsikring	0	0	47.104
Sociale udgifter m.v.	170.524	0	253.586
Div. lønomkostninger (AAEA)	29.605	0	80.000
Lønrefusion	-62.980	0	-265.916
Pension, Sociale ydelser m.v. i alt	543.488	600.499	534.524
I alt	5.198.468	4.841.174	4.729.525

	2024/25	Budget 2024/25	2023/24
	DKK	DKK	DKK

10. Produktionsomkostninger

Kostumer/sminke	36.588	5.000	9.616
Scenografi	41.584	55.000	74.054
Rekvisitter	3.962	60.000	6.530
Lydproduktion	0	5.000	1.820
Videoproduktion	0	0	19.650
Lysproduktion	0	0	924
Teknisk udstyr, forestillinger	115.483	25.000	49.351
Teknisk udstyr, vedligeholdelse	7.303	5.000	18.357
Teknisk udstyr, leje af teknik	15.113	20.000	518
Persontransport	44.981	25.000	28.454
Koda	20.326	20.000	18.655
Overnatning / hotel	17.843	0	1.058
Leje lokaler produktion	0	0	24.638
Diverse	2.918	0	20.902
I alt	306.101	220.000	274.527

11. Køb af forestillinger

Forestillinger	964.330	850.000	912.178
Koncerter/honorarer	544.810	255.000	266.158
Billetsalg andre aktører	214.219	25.000	12.377
Diæter/forplejning	27.962	5.000	6.137
Transport	7.784	15.000	21.979
Overnatning	62.203	30.000	19.200
Diverse	3.743	30.000	0
I alt	1.825.051	1.210.000	1.238.029

	2024/25 DKK	Budget 2024/25 DKK	2023/24 DKK
12. Salgsomkostninger			
Annoncer	78.121	66.200	89.320
Plakater	9.787	15.000	7.049
Programmer	27.270	40.000	58.260
Andet materiale	5.112	10.000	967
Grafik / foto	44.381	7.000	8.929
Webmaster	0	6.000	0
Websites	9.254	10.000	416
Porto	411	5.000	0
Præmiereudgifter	8.458	0	3.388
Merchandise	4.881	6.000	0
Øvrige udgifter	27.687	54.800	0
Gaver og blomster	14.446	0	3.871
Rejseudgifter	0	0	9.052
i alt	229.808	220.000	181.252

13. Administrationsomkostninger

Personaleudgifter	59.588	0	57.242
Kontorartikler	7.591	15.000	6.590
Kopiering	12.007	15.000	8.135
Telefon	4.414	13.200	15.005
Porto og fragt	6.509	1.000	1.217
IT & webhotel	43.352	17.000	17.001
Persontransport	24.858	10.000	26.396
Kontingenter	174.254	70.000	69.043
Mødeudgifter	31.840	5.000	5.674
Repræsentation	0	8.000	0
Adm. research	8.476	2.000	6.497
Småanskaffelser/vedligeholdelse	23.820	25.000	31.342
Forsikringer	88.066	28.000	32.828
Gebyrer	10.399	25.000	9.930
Kursus	47.386	25.000	28.290
Revision	98.759	40.000	92.500
Bogholder	214.883	70.000	64.759
Diverse	60.880	2.500	4.400
I alt	917.082	371.700	476.849

	2024/25	Budget 2024/25	2023/24
	DKK	DKK	DKK

14. Lokaleomkostninger

Drift F19, andel	457.979	432.000	375.222
Teknisk udstyr	0	0	1.005.553
Værkstedsudgifter	16.841	5.000	0
I alt	474.820	437.000	1.380.775

	30.06.25	30.06.24
	DKK	DKK

15. Andre tilgodehavender

Moms og afgifter	47.475	115.216
Huslejedepositum	10.679	10.679
Øvrige tilgodehavender	218.216	97.706
Årskort	0	184.687
I alt	276.370	408.288

16. Leverandører af varer og tjenesteydelser

Afsat til revisor	80.000	60.000
Øvrige skyldige omkostninger	65.084	22.249
I alt	145.084	82.249

	30.06.25	30.06.24
	DKK	DKK

17. Anden gæld

ATP og andre sociale ydelser	19.045	59.479
Lønninger	134.413	763
Feriepenge	2.308	4.293
Feriepengeforpligtelse til funktionærer	230.971	202.359
Skattekonto	50	0
I alt	386.787	266.894

18. Periodeafgrænsningsposter

Forudbetalt driftstilskud	2.590.900	2.547.250
Forudbetalt tilskud	866.507	207.600
Forudbetalt årskort	134.643	0
I alt	3.592.050	2.754.850

19. Formidlingstilskud

Teater Momentum - 24/25

Regnskab for billet salg i sæson 24/25

Alle beløb (priser og rabatter) angives ekskl. moms

- alle beløb angives ekskl. moms -

Billettype med rabat	Antal solgte billetter i stk.	Pris før ra- bat - kr.	Rabat - kr.	Pris efter ra- bat - kr.	Ydet rabat i alt - kr.
Årskortbillet - Voksne - 60 kr.	5.439	160	112	48	609.168
Ungdomsårskortbillet (Under 25 år)	472	160	128	32	60.416
Ungdomsbillet (Under 25 år)	337	160	72	88	24.264
Ungdoms-gruppebillet (Over 6 perso- ner / Under 25 år)	18	160	96	64	1.728
Skolebillet (Under 25 år) - 60 kr.	1.368	160	112	48	153.216
Barn (under 25 år) - 60 kr.	2	160	112	48	224
Dealbillet (Under 25 år) - 50 kr.	24	160	160	0	3.840
Deal-billet ung (Under 25 år) - 40 kr.	37	160	128	32	4.736
K7-billet (Under 25 år) - 40 kr.	31	160	128	32	3.968
Voksne-gruppe (over 6 personer) - 140 kr.	493	160	48	112	23.664
50% rabat - Voksne - 100 kr.	6	160	80	80	480
Venindebillet - Voksne - 80 kr.	49	160	96	64	4.704
Skolebillet - Voksne - 80 kr.	327	160	96	64	31.392
Dealbillet - Voksne - 70 kr.	2	160	104	56	208
Studiebillet - Voksne - 60 kr.	2	160	112	48	224
Dealbillet - Voksne - 50 kr.	34	160	120	40	4.080
Fattigbillet - Voksne - 60 kr.	2	160	112	48	224
TeaterUng bileter (Under 25 år)	1.498	112	76	36	113.848
Billetter solgt med rabat til børn og unge under 25 år	3.787				366.240
Billetter solgt med øvrige rabatter i alt	6.354				674.144
Billetter solgt i løssalg uden rabat	1.774				
Billetter solgt i alt ekskl. fribil- letter	11.915			Ydet rabat i alt:	1.040.384
Procentvis andel af billetter solgt med rabat	85,11%				
Fribilletter i stk	1.220				
Billetter i alt inkl. fribilletter	13.135				

Af det samlede formidlingstilskud af flg. anvendt 167.900,00
til administration/markedsføring kr.

20. Anvendt regnskabspraksis

GENERELT

Årsrapporten er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabsloven for virksomheder i regnskabsklasse A samt bekendtgørelse nr. 1701 af 21. december 2010 om økonomisk og administrative forhold for modtagere af driftstilskud fra Kulturministeriet

Den anvendte regnskabspraksis er uændret i forhold til foregående år.

Generelt om indregning og måling

I resultatopgørelsen indregnes indtægter i takt med, at de indtjenes, herunder indregnes værdireguleringer af finansielle aktiver og forpligtelser. I resultatopgørelsen indregnes ligeledes alle omkostninger, herunder afskrivninger og nedskrivninger.

I balancen indregnes aktiver, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil tilflyde institutionen, og aktivets værdi kan måles pålideligt. Forpligtelser indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil fragå institutionen, og forpligtelsens værdi kan måles pålideligt. Ved første indregning måles aktiver og forpligtelser til kostpris. Efterfølgende måles aktiver og forpligtelser som beskrevet nedenfor for hver enkelt regnskabspost.

Ved indregning og måling tages hensyn til forudsigelige tab og risici, der fremkommer inden årsrapporten aflægges, og som be- eller afkræfter forhold, der eksisterede på balancedagen.

RESULTATOPGØRELSE

Nettoomsætning

Nettoomsætning indregnes i resultatopgørelsen i takt med levering af tjenesteydelserne (leveringsmetoden). Nettoomsætningen måles til salgsværdien af det fastsatte vederlag ekskl. moms og afgifter opkrævet på vegne af tredjemand samt med fradrag af rabatter.

Andre driftsindtægter

Andre driftsindtægter omfatter blandt andet tilskud, der tidsmæssigt vedrører regnskabsåret, driftesføres i resultatopgørelsen.

20. Anvendt regnskabspraksis - fortsat -**Andre eksterne omkostninger**

Andre eksterne omkostninger omfatter omkostninger til distribution, salg og reklame, administration, lokaler og tab på debitorer i det omfang, de ikke overstiger normale nedskrivninger.

Personaleomkostninger

Personaleomkostninger omfatter løn, gager samt øvrige personalerelaterede omkostninger.

Andre finansielle poster

Under andre finansielle poster indregnes renteindtægter og renteomkostninger m.v.

Skat af årets resultat

Institutionen er ikke et selvstændigt skattesubjekt. Der indregnes derfor ikke skat i årsregnskabet.

BALANCE**Nedskrivning af anlægsaktiver**

Den regnskabsmæssige værdi af anlægsaktiver, der ikke måles til dagsværdi, vurderes årligt for indikationer på værdiforringelse ud over det, som udtrykkes ved afskrivning.

Hvis institutionens realiserede afkast af et aktiv eller en gruppe af aktiver er lavere end forventet, anses dette som en indikation på værdiforringelse.

Foreligger der indikationer på værdiforringelse, foretages nedskrivningstest af hvert enkelt aktiv henholdsvis hver gruppe af aktiver.

Der foretages nedskrivning til genindvindingsværdien, hvis denne er lavere end den regnskabsmæssige værdi.

Som genindvindingsværdi anvendes den højeste værdi af nettosalgspris og kapitalværdi. Kapitalværdien opgøres som nutidsværdien af de forventede nettopengestrømme fra anvendelsen af aktivet eller aktivgruppen samt forventede nettopengestrømme ved salg af aktivet eller aktivgruppen efter endt brugstid.

20. Anvendt regnskabspraksis - fortsat -

Nedskrivninger tilbageføres, når begrundelsen for nedskrivningen ikke længere består.

Varebeholdninger

Varebeholdninger måles til kostpris på grundlag af FIFO-metoden. Der nedskrives til netto-realisation sværdien, hvis denne er lavere.

Kostpris for råvarer og hjælpematerialer samt handelsvarer opgøres som købspriser med til-læg af omkostninger direkte foranlediget af anskaffelsen.

Nettorealisation sværdien for varebeholdninger opgøres som salgssum med fradrag af færdig-gørelsesomkostninger og omkostninger, der afholdes for at effektuere salget, og fastsættes under hensyntagen til omsættelighed, ukurans og udvikling i forventet salgspris.

Tilgodehavender

Tilgodehavender måles til amortiseret kostpris, hvilket sædvanligvis svarer til pålydende værdi med fradrag af nedskrivninger til imødegåelse af tab.

Nedskrivninger til imødegåelse af tab opgøres på grundlag af en individuel vurdering af de enkelte tilgodehavender, når der på individuelt niveau foreligger en objektiv indikation på, at et tilgodehavende er værdiforringet.

Periodeafgrænsningsposter

Periodeafgrænsningsposter, der er indregnet under aktiver, omfatter afholdte omkostninger vedrørende efterfølgende regnskabsår.

Likvide beholdninger

Likvide beholdninger omfatter indestående på bankkonti samt kontante beholdninger.

Gældsforpligtelser

Kortfristede finansielle gældsforpligtelser måles til amortiseret kostpris, hvilket normalt sva-rer til gældens pålydende værdi. Øvrige kortfristede gældsforpligtelser måles til nettorealisa-tionsværdi.

20. Anvendt regnskabspraksis - fortsat -**Periodeafgrænsningsposter**

Periodeafgrænsningsposter, indregnet under forpligtelser, omfatter modtagne indbetalinger vedrørende indtægter i de efterfølgende regnskabsår.

PENNEO

Underskrifterne i dette dokument er juridisk bindende. Dokumentet er underskrevet via Penneo™ sikker digital underskrift. Underskrivernes identiteter er blevet registreret, og informationerne er listet herunder.

“Med min underskrift bekræfter jeg indholdet og alle datoer i dette dokument.”

Joost Nijhoff

Bestyrelse

Serienummer: 1104a222-1384-481d-afac-4281555e8e9c

IP: 118.238.xxx.xxx

2025-11-19 14:45:03 UTC



Susan Mose

Bestyrelse

Serienummer: 5dd92149-f7a0-4853-8805-e8f5bc3c1e3f

IP: 128.77.xxx.xxx

2025-11-19 15:01:21 UTC



Jeppe Hilmar Sand

Direktion

Serienummer: 864246bd-c6a1-4205-81ec-ac1b7d70ce74

IP: 89.239.xxx.xxx

2025-11-20 07:40:08 UTC



Lasse Thomsen Høiberg

Bestyrelse

Serienummer: 786e4fcb-e48b-47df-a206-e240653e2775

IP: 89.239.xxx.xxx

2025-11-20 08:49:34 UTC



Rikke Kjær

Bestyrelse

Serienummer: 3d421771-a284-47b3-82fa-6236d70bfaaf

IP: 195.41.xxx.xxx

2025-11-20 14:00:41 UTC



Joan Valentin Christensen

Beierholm Godkendt Revisionspartnerselskab CVR: 32895468 Revisor

Serienummer: 3836e979-0df8-41db-b144-389026d28d88

IP: 110.175.xxx.xxx

2025-11-23 20:46:47 UTC



Dette dokument er underskrevet digitalt via [Penneo.com](https://penneo.com). De underskrevne data er valideret vha. den matematiske hashværdi af det originale dokument. Alle kryptografiske beviser er indlejret i denne PDF for validering i fremtiden.

Dette dokument er forseglet med et kvalificeret elektronisk segl. For mere information om Penneos kvalificerede tillidstjenester, se <https://eutl.penneo.com>.

Sådan kan du verificere, at dokumentet er originalt

Når du åbner dokumentet i Adobe Reader, kan du se, at det er certificeret af **Penneo A/S**. Dette beviser, at indholdet af dokumentet er uændret siden underskriftstidspunktet. Bevis for de individuelle underskrivers digitale underskrifter er vedhæftet dokumentet.

Du kan verificere de kryptografiske beviser vha. Penneos validator, <https://penneo.com/validator>, eller andre valideringstjenester for digitale underskrifter.

PENNEO

Underskrifterne i dette dokument er juridisk bindende. Dokumentet er underskrevet via Penneo™ sikker digital underskrift. Underskrivernes identiteter er blevet registreret, og informationerne er listet herunder.

“Med min underskrift bekræfter jeg indholdet og alle datoer i dette dokument.”

Anne Scheel Nordestgaard Dyrehauge

Bestyrelse

Serienummer: 887106e4-3f7e-450d-b985-0333b9899239

IP: 5.186.xxx.xxx

2025-11-26 13:52:25 UTC



Søren Friis Møller

Bestyrelse

Serienummer: d81032a4-c1b3-4448-b033-a2e7806784df

IP: 62.107.xxx.xxx

2025-11-28 14:24:32 UTC



Dette dokument er underskrevet digitalt via [Penneo.com](https://penneo.com). De underskrevne data er valideret vha. den matematiske hashværdi af det originale dokument. Alle kryptografiske beviser er indlejret i denne PDF for validering i fremtiden.

Dette dokument er forseglet med et kvalificeret elektronisk segl. For mere information om Penneos kvalificerede tillidstjenester, se <https://eutl.penneo.com>.

Sådan kan du verificere, at dokumentet er originalt

Når du åbner dokumentet i Adobe Reader, kan du se, at det er certificeret af **Penneo A/S**. Dette beviser, at indholdet af dokumentet er uændret siden underskriftstidspunktet. Bevis for de individuelle underskrivers digitale underskrifter er vedhæftet dokumentet.

Du kan verificere de kryptografiske beviser vha. Penneos validator, <https://penneo.com/validator>, eller andre valideringstjenester for digitale underskrifter.